附件1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021年数尚（浙江）科技有限公司招聘工作人员计划表 | | | | | | |
| **序号** | **岗位名称** | **需求人数** | **薪酬** | **年龄要求** | **学历要求** | **任职要求** |
| 1 | 商务经理 | 4 | 10-15万元 | 35周岁及以下 | 大专及以上学历 | 1.有三年以上相关工作经验，有五年以上相关工作经验者学历条件适当放宽； 2.能接受出差，能在公司长期发展，稳重踏实； 3.具备一定的文案撰写能力，会写商务合同，汇报材料等。 |
| 2 | 项目经理 | 2 | 10-15万元 | 40周岁及以下 | 大专及以上学历 | 1.有三年以上相关工作经验，有五年以上相关信息化项目工作经验者学历条件适当放宽； 2.掌握计算机基础知识、信息化项目相关知识、项目管理相关知识； 3.掌握Project、Xmind等项目管理工具者优先； 4.熟练掌握office办公软件； 5.有PMP证书、信息化项目管理证书、机电建造师、中级以上职称、项目经理等证书者优先考虑。 |
| 3 | 研发工程师 | 1 | 10-15万元 | 30周岁及以下 | 大专及以上学历 | 1.熟练运用HTML、CSS、JavaScript构建高性能的Web交互应用； 2.熟练掌握JavaScript/ES6+，精通VueJS或ReactJS等MVC/MVVM框架； 3.具备移动端H5开发经验，掌握多端设备适配技巧，掌握移动站点性能优化方法。 4.熟悉各种常用Web开发调试工具，有使用Grunt、Gulp、Webpack等工具进行前端工程化经验； 5.符合以下条件者优先考虑： （1）掌握移动端动画，有Canvas，SVG的实际项目开发经验； （2）具有知名大型网站开发、优化经验； （3）有产品思维，做过产品设计。 |
| 4 | 行政副主管 | 1 | 8-10万元 | 35周岁及以下 | 大专及以上学历 | 1.有三年及以上行政、人事、办公室工作经验； 2.熟悉企业行政、总助的相关事务，熟练应用计算机Word、Excel、PPT等办公软件； 3.良好的团队协作精神，有团队管理经验，组织能力强。 |
| **合计** | | **8** |  |  |  |  |