浙江省金华火腿有限公司报名登记表

时间： 年 月 日 报名职位：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 年龄 |  | 一寸照片 |
| 民族 |  | 籍贯 |  | 政治面貌 |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 期望年薪（税前） |  |
| 婚姻状况 |  | 身份证号码 |  |
| 职称 |  | 联系电话 |  |
| 特长及爱好 |  |
| 现住址 |  |
| 户口所在地 |  |
| 教育背景（从最高学历写至高中） | 起止时间 | 毕业院校 | 专业 | 是否全日制 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 家庭成员及状况 | 姓名 | 关系 | 年龄 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 要求连续记录至应聘当月，由今及往，不得中断；如失业超过3个月，请作为一项经历填写 |
| 工作经历描述 | 起止时间 | 工作单位 | 部门 | 岗位 | 年薪 | 直接主管 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 工作职责/参与项目及工作业绩详述 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 工作职责/参与项目及工作业绩详述 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 工作职责/参与项目及工作业绩详述 |  |
| 各种证书明细： |
| 本人愿对以上信息的真实性承诺，并承担相应的责任。 本人签名： |

注意：表格内容必须填写齐全，填写时字迹必须清楚工整，切勿潦草。